



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

แบบฟอร์มการตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ประเภทห้องเรียน

คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง..... สาขาวิชา/ฝ่าย.....

☐ ครั้งที่ 1 ☐ ครั้งที่ 2 วันที่ตรวจ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส 1) ประธานกรรมการ
2) กรรมการ
3) กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์การให้คะแนน	ครบทุกข้อ 4 คะแนน	ขาด 1 ข้อ 3 คะแนน	ขาด 2 ข้อ 2 คะแนน	ขาด 3 ข้อ 1 คะแนน	ขาด 4 ข้อ 0 คะแนน
------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ข้อที่	รายการประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
1. สภาพทั่วไป	1. มีหมายเลขห้องหรือชื่อห้อง และชื่อผู้รับผิดชอบห้อง 2. มีข้อปฏิบัติและตารางการใช้ห้องที่เป็นปัจจุบัน 3. จัดทำผังแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ที่อยู่ภายในห้อง 4. จัดวางอุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ สอดคล้องกับผังแสดงตำแหน่ง	เต็ม 4 คะแนน ได้ คะแนน	
2. อุปกรณ์ไฟฟ้า/ระบบไฟฟ้า	1. สภาพเรียบร้อย พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย และชื่อผู้รับผิดชอบ 2. มีวิธีการใช้งานและการบ่งชี้การประหยัดพลังงาน 3. มีแผนการบำรุงรักษาและบันทึกการใช้งานที่เป็นปัจจุบัน 4. มีการปิดป้ายแจ้งสถานะชำรุดเสียหาย/ ช่อมแซม	เต็ม 4 คะแนน ได้ คะแนน	
3. โต๊ะ เก้าอี้	1. สะอาด เรียบร้อย 2. จัดเป็นระเบียบ 3. ไม่มีโต๊ะ/ เก้าอี้ สภาพชำรุดปะปน 4. โต๊ะ/ เก้าอี้ มีปริมาณเพียงพอกับการใช้งาน	เต็ม 4 คะแนน ได้ คะแนน	
4. พื้นที่บริเวณห้อง	1. ของใช้วางเป็นระเบียบ 2. สะอาด ไม่มีขยะ 3. ขอบประตู - หน้าต่าง สะอาด 4. พื้นห้อง - ฝาผนัง - กันสาด สะอาด	เต็ม 4 คะแนน ได้ คะแนน	
5. ทางเดิน	1. บริเวณทางเดินหน้าห้องเรียนสะอาด 2. มีการกำหนดพื้นที่สำหรับวางรองเท้าหน้าห้องเรียน (ถ้ามี) 3. มีการจัดระเบียบสิ่งของที่วางบริเวณทางเดิน 4. บันไดทางเชื่อมระหว่างชั้นสะอาด มีป้ายบอกทางขึ้น - ลง	เต็ม 4 คะแนน ได้ คะแนน	
คะแนนรวม		เต็ม คะแนน ได้ คะแนน	

ลงชื่อ ผู้ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส

(.....)